



MODULO PER INCARICO DI MISSIONE

(valido dall'8 luglio 2020)

Possono essere autorizzate solo le missioni entro l'area Schengen che include, oltre ai Paesi EU, anche Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera, Regno Unito di Gran Bretagna e Irlanda del nord, Andorra, Principato di Monaco; Repubblica di San Marino e Stato della Città del Vaticano

Pervenuto il _____

Dipartimento Centro Servizio _____

Cognome e Nome _____

in servizio presso _____

Appartenente alla categoria:

Personale docente (Professori e Ricercatori)

Dottorandi

Assegnisti e Borsisti

Codice Fiscale _____ Luogo e Data di nascita _____

_____ Residenza _____ CAP _____

_____ Tel _____

e-mail _____

Missione a _____ dal _____ al _____

(per la quale, in caso di utilizzo di mezzo pubblico, è già stato acquistato il biglietto di andata e ritorno)

Oggetto:

Data _____

Firma di chi richiede l'incarico

IL RESPONSABILE DI STRUTTURA

- Su richiesta dell'interessato;
- Valutata l'importanza della missione per la finalità del progetto;
- Verificato che la missione utilizzerà esclusivamente fondi dipartimentali nella titolarità del richiedente;
- Considerato che la missione è congruente con la finalità del fondo di seguito indicato;
- Valutato che i fondi di ricerca sono sufficienti al pagamento (indicare voce A. C./progetto) _____

AUTORIZZA LA MISSIONE

Data _____

IL TITOLARE DEI FONDI

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA

UTILIZZO MEZZI DI TRASPORTO STRAORDINARI

Il sottoscritto _____
dovendosi recare in missione a _____
nel periodo dal _____ al _____

CHIEDE

▪ di essere autorizzato all'uso del seguente mezzo di trasporto straordinario (barrare la casella interessata), dichiarando fin d'ora di esonerare l'Amministrazione Universitaria da ogni responsabilità circa l'uso del mezzo stesso:

_ Autovettura di proprietà: modello _____
targa _____

La copertura assicurativa dovuta ai sensi dell'art 8 D R 319/90 è garantita a apposita polizza n _____ stipulata presso la Compagnia _____

_ Auto a noleggio

_ Taxi

per le seguenti motivazioni di carattere eccezionale (barrare la casella interessata):

- convenienza economica rispetto all'utilizzo dei mezzi ordinari (allega a tal fine prospetto comparativo dei costi da cui si rileva la convenienza stessa);
- mancanza di mezzi ordinari; sciopero del mezzo ordinario; ritardo tale a non consentire in altro modo il raggiungimento della destinazione programmata (specificare) _____
_____;
- quando vi sia una particolare esigenza di servizio o la necessità dichiarata di raggiungere rapidamente il luogo di missione (motivare e allegare certificazione del Responsabile);
- trasporto di materiali e/o strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio (specificare)
- mancanza di collegamenti ferroviari fra il centro urbano e le stazioni, gli aeroporti di partenza e arrivo il centro urbano e viceversa e/o in caso di urgenze (specificare)

• di essere autorizzato all'uso del parcheggio presso l'aeroporto per i seguenti motivi (motivare adeguatamente):

Data

Il Richiedente

Il Responsabile delle Strutture

I dati comunicati a mezzo del presente modulo saranno trattati secondo le modalità e nei limiti delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e tutela della privacy.

